

Zápis z jednání Školské rady

ze dne 12. 10. 2020 od 16:00 hod

Přítomni:

předsedkyně	Ivana Šestáková	zřizovatel
	Ing. Radek Petrář	zřizovatel
	Martina Pavlátová, DiS.	zřizovatel
	Mgr. Jana Březinová	škola
	Mgr. Kateřina Škořepová	škola
	Alžběta Štědrá	rodiče
	David Lorenc	rodiče
	Mgr. Jan Hazlbauer	rodiče

omluveni: Mgr. Martin Korenčík škola

Předsedkyně Ivana Šestáková zahájila schůzku ŠR omluvou ohledně zrušení schůzky v dubnu, kdy trval nouzový stav kvůli pandemii koronaviru a navíc p. starosta zakázal scházení komisí z bezpečnostně hygienických důvodů. S ohledem na vyhlášení krizového stavu a dalších avizovaných zpřísnujících opatření, není jisté, kdy se budeme moci sejít příště.

Předložila návrh programu:

- 1) Krátká informace ohledně COVID-19 a opatřeních ve škole
- 2) Schválení výroční zprávy 2017/2018
- 3) Schválení výroční zprávy 2018/2019
- 4) Schválení výroční zprávy 2019/2020
- 5) Schválení školního řádu
- 6) Vyjádření k novému ŠVP
- 7) Projednání zprávy ČŠI, nápravná opatření

R. Petrář – navrhl úpravu jednacího řádu ve smyslu možnosti komunikace po e-mailech a hlasování per rollam.

K. Škořepová – navrhla umožnit jednání přes videokonferenci

Šestáková – programy na videokonference nejsou adekvátně uzpůsobeny legislativně – podpis prezenční listiny, možnost řídit a zasahovat do jednání dle jednacího řádu – komu udělovat slovo, jak hlasovat, aby to nebylo zpochybnitelné atp. Lze tak mít prostou diskusi.

Škořepová, Hazlbauer – možno tedy zkombinovat, rozeslat materiály a následně provést diskusi.

Šestáková, Petrář – navrhuje rozšíření programu o tento bod a zadat úpravu jednacího řádu v tomto smyslu.

Úprava programu všemi přítomnými odsouhlasena, jako bod č. 2 programu.

Plnění programu:

1) Informace COVID-19

p. ředitel Přibil informoval radu, že postupuje dle vládních nařízení, dále řeší kvalitu distanční výuky, aby byla zajištěna výuka, zajištění komunikace přes Bakaláře, SMS Infokanál,

- dále pan ředitel informoval, že proběhl audit výpočetní techniky, kde bylo zjištěno nelegální aplikace a programy, proběhla okamžitá náprava,
- škola je vděčná za pomocné finance od zřizovatele, v rámci pandemie COVID-19, ztratila veškeré příjmy z doplňkových činností školy, z nichž financuje různé vybavení školy.

2) Úprava jednacího řádu – úprava bude předána panu Mgr. Chytilovi ke zpracování, aby bylo možné, v rámci mimořádných opatření komunikovat přes e-maily, provádět diskusní videokonferenci a hlasovat per rollam.

3) Výroční zpráva za rok 2017/18,

Hazlbauer – je neschvalitelná neboť neodpovídá vyhlášce, spousta věcí v ní chybí,

Šestáková – všechny výstupy z výročních zpráv zasíláme na magistrát, který z těchto údajů zpracovává za kraj souhrnnou zprávu, tudíž veškeré požadované údaje byly odevzdány a v termínu, chybí v ní více „omáčky“, ale statistické údaje byly odevzdány.

Petráň – není možné se zodpovědně vrátit a posoudit stav před 3 lety. I když necháme někoho pracně doplnit, údaje není možné s takovým odstupem posoudit. Co tam tedy konkrétně chybí?

Hazlbauer – navrhuje její dopracování a za měsíc se k ní opětovně vrátit.

Lorenc – je to zbytečné, pokud údaje sedí a není potřeba nic měnit.

Březinová – navrhuje vypuštění nadbytečné věty o minulém p. řediteli.

Příbil – bylo tak již učiněno.

Šestáková dává hlasovat o schválení zprávy: 6 pro

VZ 2017/2018 byla schválena

4) Výroční zpráva za rok 2018/2019

Hazlbauer – stejný případ, neobsahuje, co má obsahovat a chybí hospodaření.

Petráň – nechal jsem si posoudit náležitosti, které má VZ mít a konstatuji, že ač je zpráva stručná, tak má vše, co má mít.

Šestáková – přečetla body z vyhlášky č. 15/2005, které stanoví obsah výročních zpráv a konstatuje, že kromě „základních údajů o hospodaření školy“ zpráva vše obsahuje, sama jsem si dané body odškrtala.

Pavlátová – zpracovávala výroční zprávy od roku 2015 a potvrzuje předchozí tvrzení, kdy magistrát zasílá přesnou osnovu, která obsahuje cca 25 otázek, vč. tabulek k vyplnění, dle které se zpracovává souhrnná zpráva za celý Správní obvod - jedná se o číselné údaje nebo krátký slovní popis a nikdy se nestalo, že by nám magistrát – kraj, vrátil k dopracování nebo byly údaje špatně, nikdy nebylo obsahem hospodaření školy.

Petráň – např. výroční zprávy ZŠ ve Vinoři též neobsahují hospodaření, je to samostatný dokument jako příloha.

Šestáková – hospodaření škol se vždy schvaluje v červnu se závěrečným účtem hospodaření celé městské části neboť je jeho součástí a je předkládáno Zastupitelstvu MČ, tudíž je již projednáno a schváleno.

Petráň – takže jako zastupitel jej měl každý k dispozici, vč. pana Hazlbauera.

Hazlbauer – ve zprávě chybí.

Šestáková – navrhuje výroční zprávu o tomto dokument doplnit jako přílohu a tím bude kompletní a navrhuje její schválení – 6 pro

Hazlbauer – takže bude zpráva doplněna a předložena na příštím jednání?

Lorenc – ne všichni jsme pochopili, že jsme hlasovali pro přijetí zprávy s tím, že bude doplněno hospodaření.

Šestáková – dávám tedy po druhé hlasovat o schválení zprávy s tím, že jako příloha bude doplněno hospodaření školy – 6 pro
VZ 2018/2019 byla schválena

5) Výroční zpráva za rok 2019/2020

Přibíl – omluvil se, že výkazy o hospodaření dodal až nyní a podal vysvětlení k záporným položkám výsledku hospodaření – obnova zařízení ve škole, vyfinancováno z rezervního fondu.

Hazlbauer – takto narychlo se nemohu k hospodaření vyjádřit,

Šestáková – připomíná, že hospodaření bylo předmětem jednání červnového Zastupitelstva a všichni zastupitelé jej měli k dispozici (včetně p. Hazlbauera) a bylo schváleno.

Hazlbauer – ve zprávě chybí hospodaření a navíc chybí vyjádření ke zprávě ČŠI.

Šestáková – navrhuji stejný postup – schválit výroční zprávu za rok 2019/2020 a přiložit přílohy o hospodaření a zpracovaná nápravná opatření, neboť tento materiál máme dnes také k dispozici a je na programu jednání.

Hazlbauer – má k tomuto výhrady.

Petráň – nápravná opatření ke zprávě ČŠI jsou zpracovaná, Rada se s nimi seznámila a určitě by bylo vhodné je ke zprávě přiložit, což tak bude učiněno společně s výkazy o hospodaření.

Šestáková – tímto materiálem se ještě budeme zabývat a dává hlasovat pro přijetí zprávy s uvedenými přílohami – 7 pro

VZ 2019/2020 byla schválena

6) Školní řád

Hazlbauer – je nutné opravit datum k datu schválení.

Přibíl – bere připomínku na vědomí a provede opravu.

Nikdo další neměl žádnou připomínku.

Šestáková – dává hlasovat, pro 8 hlasů všech přítomných členů.

Školní řád byl schválen.

7) Školní vzdělávací program

Přibíl – byl zpracován ve vzájemné spolupráci kolektivem pedagogů a ti, kteří se nejvíce podíleli, jsou i v úvodu vyjmenováni,

- velké změny a úprava vč. sportovní haly,

Přibíl – prosba o vytištění a distribuci ŠVP v počtu 70ks pedagogům v listinné podobě.

Všeobecný souhlas s tím, že pedagogové i Rada MČ vnímá dokument jako živý materiál, který bude dle vývoje a potřeb upravován.

Štědrá – jako zástupce rodičů je s materiálem spokojena a vnímá jej i jako určité vodítko.

Rada bere ŠVP na vědomí a velice děkuje pedagogům za její zpracování.

8) Projednání zprávy ČŠI

Šestáková informuje, že Rada MČ vzala nápravná opatření na vědomí, avšak hodlá se během listopadu k materiálu vrátit a probrat je s p. ředitelem opětovně, aby věděla, jak je plněno.

Hazlbauer – má připomínky, mělo by se více konkretizovat, jak to bylo a jak je to nyní, škola nemá jasné zadání,

Petráň – škola zadání má, např. sportovní třídy, jazyky, začít spolu atd, zřizovatel nevzal nápravná opatření jako konečná, ale bude se s tím dále zabývat v součinnosti s vedením školy. Vyzval p. Hazlbauera k sepsání připomínek ke konkrétním bodům vyjádření se ke zprávě ČŠI. Uvítáme takovou pomoc a další pohled na plnění jednotlivých bodů.

P. Hazlbauer souhlasil.

Petráň – děkuje

Zapsala: Iveta Maková tajemnice